

ORDRE DU JOUR DU COMITE SYNDICAL DU MARDI 30 JUIN 2026

16H - SAINT-PONS DE THOMIERES

VIE INSTITUTIONNELLE

Christine BERNOT

0- Approbation du compte rendu du comité syndical du mardi 12 mai 2026.

Christine BERNOT

1- Point d'actualités :

- **Renouvellement de la Charte du PNR 2028-2043 : Point d'informations.**

Michel CASTAN

- **Les Echappées Pastorales** : semaine du pastoralisme dans le Haut-Languedoc pour découvrir les éleveurs, leurs histoires, les paysages qu'ils façonnent et leurs produits ; animée par le Parc avec des soirées gourmandes, des visites et balades, des animations.

Christine BERNOT

2- Communication à destination des élus : présentation du plan de communication

Christine BERNOT

3- Commissions thématiques et Elus référents : il s'agit de définir, suite au renouvellement des instances du 12 mai dernier, le rôle des commissions thématiques, leur fonctionnement ainsi que leur président et les élus référents.

Christine BERNOT

4- Désignations de représentants du Parc naturel régional du Haut-Languedoc auprès des organismes tiers et comités de pilotage : il convient de procéder à la désignation de ces représentants suite au renouvellement des instances du 12 mai 2026.

Michel CASTAN

5- Présentation de l'Association IPAMAC – Inter-Parcs Massif central

BUDGET

Florence ESTRABAUD

6- Compte Financier Unique : Le CFU se substitue au compte administratif de la collectivité et au compte de gestion du comptable en unifiant les processus administratifs entre l'ordonnateur et le comptable (document unique). La collectivité ayant choisi de basculer au CFU depuis 2024 les résultats comptables (résultat de l'exercice, résultat global de clôture, résultat d'exécution) du syndicat mixte sont présentés sous cette forme avec leur affectation.

Florence ESTRABAUD

7- Budget Supplémentaire 2026 : Suite au vote du budget primitif le 16/12/2025 et au compte financier unique ce jour, il s'agit d'intégrer au budget 2026 :

- les résultats comptables de 2025,
- les reports de l'exercice précédent,
- les modifications sur les plans de financement des programmes d'actions et les ajustements sur le fonctionnement général du syndicat mixte.

Florence ESTRABAUD

8- Adhésion à l'association ADERE : L'ADERE Occitanie est une association qui a pour but de promouvoir une politique coordonnée en matière d'achats et de prestations de services. Elle propose ainsi à ses adhérents (plus de 8300) les meilleures conditions d'achat et d'approvisionnement en respectant une politique sociale et solidaire. En adhérent à l'association nous bénéficions de tarifs préférentiels auprès des fournisseurs de l'ensemble de son réseau. Le montant annuel de l'adhésion 2026 est fixé à 50 €.

FORET

Max ALLIES

9- SINAPCE (Sites Innovants pour des Activités en aires Protégées Compatibles avec les enjeux Ecologiques) : il s'agit de réaliser 4 diagnostics environnementaux en forêt privée ainsi qu'un bilan sur l'ensemble des diagnostics réalisés depuis 2021, grâce à un financement de l'Office Français de la Biodiversité (OFB)

Max ALLIES

10- Conseil de Développement Forestier du Haut-Languedoc : il s'agit de poursuivre l'expérimentation pour deux années supplémentaires grâce à un financement de la Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et la Forêt (DRAAF)

RESSOURCES HUMAINES

Séverine SAUR

11- Recrutement d'un Volontariat Territorial en Administration (VTA) : accompagner la transformation des territoires de moyenne montagne pour un avenir résilient face au changement climatique.

Séverine SAUR

12- Gestion des personnels : Création - suppressions de poste et aménagement du tableau des effectifs :

Création : Le comité syndical du 04 juin 2020 avait validé la création d'un poste non permanent sous forme d'un contrat de projet « animation des sites N 2000 ». Nous arriverons au terme de la durée maximale du projet le 31 octobre 2026 (6 ans). Il convient donc à présent de se prononcer sur la poursuite ou pas de cette animation, via la création d'un poste permanent de catégorie A (filière administrative) afin de lancer la procédure de recrutement correspondante.

Suppression : Le Comité Social Territorial (CST) du CDG 34 a été saisi pour avis sur la suppression de 2 postes permanents (rédacteur principal de 2ème classe et agent de maîtrise principal) qui sont vacants et n'ont pas vocation à être pourvus. Il convient donc de proposer à l'issue de cette procédure la suppression de ces 2 emplois.

Le tableau des effectifs validé le 15 décembre 2025 est modifié pour intégrer les décisions ci-dessus.

Séverine SAUR

13- Information sur congés maladie, remplacement et service civique :

- a. Gestion Congés de Maladie Ordinaire d'Elora Dutranais** -chargée de mission Agroécologie : reconduction de l'arrêt de travail jusqu'au 30 juin en attente de l'avis sur la procédure de licenciement pour inaptitude, de la Commission Consultative Paritaire du CDG 34.
- b. Recrutement pour le remplacement d'un congé de maternité de Cyrielle Almodovar** – chargée de mission Natura 2000 du 1^{er} juillet 2026 au 31 janvier 2027 : **Solène Thomas** (jury 2/6/26)
- c. Service Civique : Erwan Rodriguez Le Peru** a été recruté le 4 mai 2026 pour une mission sur « l'agriculture durable et la biodiversité cultivée » pour une durée de 8 mois.

QUESTIONS DIVERSES ET CALENDRIER INSTITUTIONNEL

Christine BERNOT

- **Questions diverses :**
- **Calendrier institutionnel 2^{ème} semestre 2026**

Date	Heure	Lieu (Réservation en cours)	Réunion
Mardi 8 septembre	15h	Saint-Jean de Minervois Salle polyvalente René Béziat	Bureau Syndical
Mardi 27 octobre	16 h	Courniou Salle de la gare	Comité Syndical
Mardi 17 novembre	15h	Le Rialet	Bureau Syndical
Mardi 15 décembre	16 h	Saint-Pons Salle des fêtes	Comité Syndical